

Số: /KH-UBND

Phường 2, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024**  
**trên địa bàn Phường 2**

Căn cứ Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi thi hành pháp luật; Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP.

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 175/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn Phường 2. UBND Phường 2 xây dựng kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn Phường 2 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn Phường 2, qua đó đánh giá thực tiễn thi hành pháp luật và kiến nghị xử lý các vấn đề phát sinh để góp phần nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

**2. Yêu cầu**

a) Bảo đảm công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm, gắn với chức năng, nhiệm vụ của các công chức chuyên môn và các đơn vị thuộc UBND Phường 2.

b) Các công chức chuyên môn và các đơn vị thuộc UBND phường trong việc thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật; tạo điều kiện và khuyến khích sự tham gia của các tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

c) Xác định rõ nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và phân công trách nhiệm cụ thể trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

d) Trong quá trình kiểm tra theo dõi kết hợp làm tốt công tác tuyên truyền các quy định pháp luật có liên quan trực tiếp đến nội dung, lĩnh vực theo dõi.

## **II. NỘI DUNG CỦA KẾ HOẠCH**

### **1. Lĩnh vực theo dõi**

#### ***a) Theo dõi tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành***

- Phạm vi theo dõi

Được xác định theo Nghị quyết của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 và theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp.

- Nội dung theo dõi tình hình thi hành pháp luật

Thực hiện theo quy định từ Điều 7 đến Điều 10 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ và hướng dẫn tại Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014, Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

#### ***b) Theo dõi lĩnh vực trọng tâm của tỉnh: Tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực tài chính***

- Phạm vi theo dõi: Tình hình thi hành pháp luật đối với các văn bản QPPL lĩnh vực tài chính do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành từ 01/01/2019 đến 31/12/2023.

- Đối tượng theo dõi: Công chức Tài chính - Kế toán

#### ***c) Theo dõi tình hình thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực***

- Phạm vi theo dõi: Tình hình thi hành pháp luật đối với Luật Phòng chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Đối tượng theo dõi: các công chức chuyên môn và các đơn vị thuộc UBND phường

### **2. Các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật và tiến độ thực hiện**

#### ***a) Tổ chức thu thập, xử lý thông tin***

- Nội dung hoạt động:

+ Tiếp nhận, thu thập thông tin phản ánh, dư luận từ các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, tổ chức, cá nhân; thông tin từ quản lý nhà nước theo lĩnh vực; thông tin từ kết quả hoạt động của các cơ quan giám sát, kiểm tra, thanh tra, điều tra, xử lý, truy tố, xét xử.

+ Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và khoản 5 Điều 1 của Nghị định số 32/2020/NĐ-CP.

- Sản phẩm đầu ra: Văn bản xử lý hoặc văn bản kiến nghị xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp – hộ tịch và các công chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2024.

#### ***b) Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật***

- Nội dung hoạt động: Thành lập 01 Đoàn kiểm tra liên ngành và tổ chức kiểm tra theo Kế hoạch này hoặc khi có những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành hoặc theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

- Sản phẩm đầu ra: Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra; Thông báo Kết luận kiểm tra.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp – hộ tịch chủ trì phối hợp với các công chức, đơn vị có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND phường thực hiện theo quy định.

- Thời gian kiểm tra: Quý III năm 2024.

#### ***c) Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật: (nếu có).***

### **3. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ và triển khai các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật**

- Nội dung: Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ và triển khai các văn bản quy định về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, gồm: Nghị định số 59/2012/NĐ-CP, Nghị định số 32/2020/NĐ-CP, Thông tư số 14/2014/TT-BTP, Thông tư số 04/2021/TT-BTP và các văn bản có liên quan.

- Sản phẩm đầu ra: Tổ chức hội nghị trực tiếp hoặc trực tuyến; cử công chức tham gia lớp tập huấn do Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp tổ chức; hoặc cấp phát tài liệu triển khai.

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp – hộ tịch chủ trì phối hợp với các công chức, đơn vị có liên quan tham mưu Chủ tịch UBND phường thực hiện theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Quý II, III năm 2024.

## **III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

### **1. Công chức Tư pháp – hộ tịch**

- Chủ trì phối hợp với các công chức, đơn vị có liên quan tham mưu và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch.

- Tham mưu tổ chức thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật; hướng dẫn hoạt động kiểm tra lĩnh vực trọng tâm theo Kế hoạch này.

- Tổng hợp kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn về Phòng Tư pháp theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh; các phương tiện thông tin đại chúng phổ biến các kênh tiếp nhận thông tin phản ánh về tình hình thi hành pháp luật trong đời sống để các cá nhân, tổ chức được biết, tham gia.

- Chủ trì tham mưu và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại mục II.1.3 Kế hoạch.

- Tổng hợp kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn Phường 2, báo cáo UBND thành phố Tây Ninh (gửi về Phòng Tư pháp) **chậm nhất ngày 18/11/2024.**

## **2. Các công chức, đơn vị thuộc UBND phường**

- Căn cứ Kế hoạch này xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị mình, trong đó đặc biệt quan tâm theo dõi đánh giá việc tổ chức thi hành đối với các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành; HĐND, UBND thành phố Tây Ninh ban hành mà ngành mình tham mưu.

- Các công chức, đơn vị không có nội dung liên quan đến lĩnh vực trọng tâm liên ngành và lĩnh vực trọng tâm của tỉnh thì sẽ căn cứ phạm vi của ngành, lĩnh vực quản lý tự đề ra nội dung theo dõi phù hợp.

- Phối hợp với Công chức Tư pháp – hộ tịch thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này. Cử cán bộ, công chức tham gia các hoạt động kiểm tra việc thi hành pháp luật theo yêu cầu của cơ quan, người có thẩm quyền.

**3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường** trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình phối hợp thực hiện có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1.** Kinh phí thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được sử dụng trong dự toán chi thường xuyên của từng cơ quan, đơn vị.

**2.** Công chức Tư pháp – hộ tịch chủ trì phối hợp với công chức Tài chính – kế toán thực hiện Kế hoạch này được sử dụng kinh phí nguồn không tự chủ thực hiện chi nhiệm vụ đặc thù của đơn vị.

## **V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

**- Thời gian gửi Báo cáo về Phòng Tư pháp: Chậm nhất ngày 18/11/2024.**

- Nội dung báo cáo: Thực hiện theo Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và theo chỉ đạo của UBND thành phố Tây Ninh.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn Phường 2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, công chức, đơn vị có liên quan phản ánh kịp thời về UBND Phường (qua Công chức Tư pháp – hộ tịch tổng hợp)/.

***Nơi nhận:***

- UBND thành phố;
- Phòng Tư pháp thành phố;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- TTVH -TT và Truyền thanh phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**